

Programų sistemų projektinio darbo metodiniai nurodymai

Projektinio darbo **tikslas** – ugdyti gebėjimus taikyti studijų metu įgytas žinias ir savarankiškai įsisavinti naujas žinias aktualiiose programų sistemų inžinerijos ir taikymo srityse, taikyti žinias iškeltiems uždaviniams spręsti, formuluoti ir vertinti projektinius sprendimus, formuoti mokslo tiriamojo darbo įgūdžius.

1. Projektinio darbo rengimas ir bendrieji reikalavimai

1. Dažniausiai projektinis darbas yra kursinio darbo tęsinys. Tokiu atveju projektiniame darbe studentas kursinio darbo tematikoje įgytas žinias taiko praktiškai, priima savarankiškus sprendimus ir gauna originalius rezultatus. Projektinio darbo tematika gali ir skirtis nuo kursinio darbo. Vėliau projektinis darbas gali būti tęsiamas bakalauro baigiamajame darbe, tačiau baigiamasis darbas gali ir nepriklausyti nuo projektinio darbo.

2. Ketvirtojo kurso studentai per pirmąsias 3 rugsėjo savaites turėtų su savo kursinio ir/ar bakalauro baigiamojo darbo vadovu suderinti projektinio darbo temą (ar tematiką) ir el. paštu pranešti ją Programų sistemų katedros (toliau - katedra) studijų koordinatoriui.

3. Per tą patį 3 savaitių laikotarpį studentai gali pateikti katedrai raštišką prašymą pasirinkti kitą projektinio darbo vadovą ir temą (tematiką); prašyme turi būti darbo vadovo parašas, patvirtinantis sutikimą vadovauti darbui.

4. Projektinio darbo vadovu nebūtinai turi būti katedros darbuotojas. Tokiu atveju sprendimą dėl darbo vadovavimo ir temos priima katedra, kuri gali paskirti antrąjį vadovą (konsultantą) iš katedros darbuotojų.

5. Studentams, neatlikusiems kursinio darbo ir nepasirinkusiems projektinio darbo vadovo, vadovą skiria katedra.

6. Studentams, nesuderinusiems projektinio darbo temos (tematikos) ją savo nuožiūra skiria darbo vadovas.

7. Gali būti atliekamas grupinis projektinis darbas.

8. Projektinių darbų vadovus ir temas tvirtina katedra iki rugsėjo 30 d.

9. Semestro metu studentas privalo reguliariai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) susitikti su darbo vadovu. Parengtas projektinis darbas turi būti pateikiamas vadovui likus ne mažiau kaip savaitei iki pateikimo katedrai dienos (vadovas gali nustatyti ir kitus reikalavimus, apie tai informavęs studentą ir katedrą). Studentui nesilaikant nustatytų darbo rengimo reikalavimų, vadovas gali neleisti darbo ginti.

10. Projektinio darbo apimtis (be priedų) 15-20 lapų. Darbas turi būti atspausdintas ir tvarkingai įrištas ar susegtas. Grupinio darbo apimtis – atitinkamai didesnė. Projektinio darbo dalys ir bendrieji reikalavimai darbo tekstui tokie pat, kaip kursiniam darbui (tituliniame lape nurodoma darbo rūšis - projektinis darbas).

2. Projektinių darbų gynimas ir vertinimas

11. Projektiniai darbai yra ginami katedros komisijoje paskutinę rudens semestro savaitę (sausio 20–26 d.). Gynime dalyvauja darbų vadovai, katedros mokslinis-pedagoginis personalas ir studentai. Gynime gali dalyvauti ir kiti suinteresuoti asmenys. Jeigu gynime darbo vadovas nedalyvauja, tai iki gynimo jis turi pateikti katedrai savo atsiliepimą.

12. Gali būti ginami tik tie projektiniai darbai, kurių temas patvirtino katedra.

13. Vadovo pasirašytas projektinis darbas turi būti pristatytas į katedrą ne vėliau kaip savaitė iki gynimo. Leidžiama ginti tik laiku pateiktą darbą ir darbo vadovui leidus.

14. Žodiniam darbo pristatymui skiriama 10 min. Gynimo metu pristatomas darbo tikslas, uždaviniai, veiklos, kurias atliekant uždaviniai buvo įgyvendinti, gauti rezultatai ir darbo išvados. Po pristatymo – darbo autorius atsako į klausimus, kuriuos gali užduoti ne tik komisijos nariai, bet ir visi dalyviai.

15. Projektinių darbų gynimo komisija, vertindama darbą, atsižvelgia į darbo vadovo nuomonę, į darbo mokslinį lygį, jo pristatymą, studento gebėjimą pagrįsti ir paaiškinti gautus rezultatus bei atsakymus į klausimus.

16. Teigiamai vertinami tik savarankiški, projektinio darbo reikalavimus atitinkantys ir sėkmingai apginti darbai.

17. Plagijuoti projektiniai darbai vertinami nepatenkinamai.